



KR-25-33453

KR-POR-A.2102.3.2025.9

Kraków, 2025-06-30

Informacja

o zbyciu zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego będących w posiadaniu Okręgowego Inspektoratu Pracy w Krakowie

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Krakowie, pl. Szczepański 5 31-011 Kraków informuje, że posiada zbędne i zużyte składniki majątku ruchomego - wymienione w załączniku nr 1, które zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2023.r. poz. 2303 ze zm.) przeznaczone są do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

Zainteresowani nabyciem wymienionych składników majątku mogą przysyłać oferty **do dnia 14 lipca 2025 r. do godz. 10:00 na adres:**

Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektorat Pracy w Krakowie
plac Szczepański 5
31-011 Kraków

lub złożyć osobiście na adres:

Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektorat Pracy w Krakowie
plac Szczepański 5
31-011 Kraków

dziennik podawczy – parter, pok. nr 07A w godz. 7:00 – 15:00 (od poniedziałku do piątku)

Obowiązkowo przy składaniu oferty należy wypełnić arkusz ofertowy wg wzoru zamieszczonego w załączniku nr 2.

Oferty należy złożyć w zamkniętej (zaklejonej) kopercie z dopiskiem: „*Zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego* - nie otwierać do 14.07.2025 r. do godz. 10:00 .”

Podmioty określone w § 38 oraz § 39 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2023.r. poz. 2303 ze zm.) zainteresowane otrzymaniem składników majątku wymienionych w załączniku nr 1 w formie nieodpłatnego przekazania lub darowizny składają pisemne wnioski. Wnioski należy złożyć zgodnie z zapisami § 38 oraz § 39 ww. rozporządzenia. Do wniosku o darowiznę lub nieodpłatne przekazanie wymagane jest dołączenie dokumentu umożliwiającego potwierdzenie statusu prawnego podmiotu.

Istotne postanowienia:

1. W przypadku złożenia oferty niepodpisanej, nieprawidłowo wypełnionej lub złożenia w innym terminie lub miejscu niż wskazane - oferta nie zostanie rozpatrzona, staje się nieważna i podlega odrzuceniu.
2. W przypadku ofert składanych osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kurierskiej oferta musi być podpisana odręcznie czytelnym podpisem lub podpisem opatrzonym imienną pieczęcią. Prawo nabycia składnika przysługuje Oferentowi, który zaproponuje najwyższą cenę brutto wskazanego składnika.
3. Cena jednostkowa brutto zaproponowana przez Oferenta nie może być niższa od ceny jednostkowej brutto oferowanych składników.
4. W przypadku, gdy co najmniej dwóch Oferentów będzie zainteresowanych nabyciem tego samego składnika i zaproponują oni identyczną cenę, wówczas Sprzedający, uwzględniając wymienioną sytuację, poprosi zainteresowanych o złożenie ponownej oferty kupna.
5. Z Oferentami, którzy złożyli najwyższe oferty zakupu zostanie zawarta umowa sprzedaży.

6. Warunkiem nabycia składników jest dokonanie przelewu na rachunek Okręgowego Inspektoratu Pracy w Krakowie (wskazany w umowie) w wyznaczonym przez Sprzedającego terminie.
7. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po zarejestrowaniu wpływu środków na konto bankowe, w terminie i miejscu uzgodnionym ze Sprzedającym.
8. W przypadku nie wypełnienia warunków (pkt 5 - 7) składniki nie zostaną sprzedane i wydane, a złożona oferta stanie się nieważna. Sprzedający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę kupna spośród pozostałych ofert.
9. Okręgowy Inspektorat Pracy w Krakowie nie jest płatnikiem VAT i nie wystawia faktur.
10. Sprzedający na sprzedane składniki wystawi potwierdzenie KP lub potwierdzenie dokonania przelewu bankowego.
11. Wszelkie koszty związane z odbiorem składników ponosi Oferent.
12. Sprzedający nie udziela gwarancji na upłynnione składniki, nie dokonuje ich wymiany i nie przyjmuje ich zwrotu.
13. Sprzedający zastrzega sobie prawo odwołania sprzedaży w każdym czasie bez podania przyczyn, a zainteresowanym nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
14. Rozpatrzenie wniosku o darowiznę lub nieodpłatne przekazanie zostanie dokonane w przypadku braku ofert kupna składników majątku.
15. Ogólna informacja o stanie technicznym składników została zawarta w załączniku nr 1.
16. W celu zapoznania się ze stanem technicznym składników wystawionych do sprzedaży, możliwe jest dokonanie oględzin po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
17. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 12 424 04 81

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osób fizycznych

18. 1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Okręgowy Inspektor Pracy w Krakowie informuje, że:
19. a. administratorem danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Krakowie, z siedzibą przy Placu Szczepańskim 5, 31-011 Kraków;

20. b. administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@krakow.pip.gov.pl,
21. c. dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
22. 2. Szczegółowe informacje dot. RODO znajdują się na stronie: www.krakow.pip.gov.pl/klauzula-informacyjna .

Załączniki:

- nr 1 – wykazy zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego
nr 2 – arkusz ofertowy
nr 3 – wniosek o darowiznę/nieodpłatne przekazanie

z up. Okręgowego Inspektora Pracy w Krakowie

Szymon Arkit

Zastępca Okręgowego Inspektora Pracy

ds. Prawno-Organizacyjnych

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)